



دانشگاه علوم پزشکی یاسوج

دانشکده بهداشت و علوم تغذیه

شیوه نامه نگارش و تدوین پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد دانشکده بهداشت و علوم تغذیه

۱- بخش مقدماتی:

این قسمت، شامل موارد زیر است:

- صفحه خالی (فاقد شماره باشد)
- صفحه بسم الله الرحمن الرحيم (فاقد شماره باشد)
- طرح عطف به جلد فارسی پایان نامه (بر اساس فرمت، اندازه و نوع خط مطابق راهنما: شامل آرم دانشگاه، نام دانشگاه، نام دانشکده، پایان نامه جهت اخذ درجه...، عنوان پژوهش، اسامی استاد راهنما، اساتید مشاور، دانشجو، سال تحصیلی) (فاقد شماره باشد) (به عنوان طرح جلد فارسی پایان نامه نیز استفاده می گردد).

نکته: (به راهنمای نگارش جلد فارسی پایان نامه در صفحه ۱۲ مراجعه شود)

- فرم صورتجلسه ارزشیابی و تأیید پایان نامه (فرم شماره ۲۰) (پس از دفاع نهایی و قبل از صحافی پایان نامه از واحد تحصیلات تکمیلی یا کارشناس گروه مربوطه تحویل گرفته و کپی رنگی آن در نسخه صحافی قرار داده شود و فرم اصلی تحویل تحصیلات تکمیلی گردد تا در پرونده دانشجو قرار داده شود. همچنین اسکن این فرم در فایل الکترونیک پایان نامه قرار داده شود) (فاقد شماره باشد)
- فرم تعهدنامه و اظهارنامه اصالت پایان نامه (فرم شماره ۲۱) (پس از دفاع نهایی و قبل از صحافی پایان نامه از واحد تحصیلات تکمیلی یا کارشناس گروه مربوطه تحویل گرفته و کپی رنگی آن در نسخه صحافی قرار داده شود و فرم اصلی تحویل تحصیلات تکمیلی گردد تا در پرونده دانشجو قرار داده شود. همچنین اسکن این فرم در فایل الکترونیک پایان نامه قرار داده شود) (فاقد شماره باشد)
- تقدیم (اولین شماره صفحه حروف الفبایی از این جا شروع شود، صفحه الف) (در فهرست مطالب نیازی به ذکر آن نیست)
- سپاس (صفحه ب) (در فهرست مطالب نیازی به ذکر آن نیست)
- چکیده فارسی (صفحه ج) (در فهرست مطالب نیازی به ذکر آن نیست)

نکته: چکیده فارسی به صورت ساختار یافته در قالب ۲۵۰ تا ۵۰۰ کلمه و در ۵ بخش مقدمه و هدف، مواد و روش ها، یافته ها، نتیجه گیری و

واژگان کلیدی تنظیم گردد.

- فهرست مطالب (صفحه د)
- فهرست جداول و یا نمودارها (صفحه ز)

۲- بخش اصلی یا متن پایان نامه:

- بخش اصلی یا متن پایان نامه (اولین شماره صفحه عددی از این جا شروع شود، صفحه ۱)

۳- فهرست منابع

۴- پیوست ها

۵- چکیده انگلیسی (فاقد شماره باشد)

۶- طرح عطف به جلد انگلیسی پایان نامه (فاقد شماره باشد)

(بر اساس فرمت، اندازه و نوع خط مطابق راهنما: شامل آرم دانشگاه، نام دانشگاه، نام دانشکده، پایان نامه جهت اخذ درجه...، عنوان پژوهش، اسامی استاد راهنما، اساتید مشاور، دانشجو، سال تحصیلی) (فاقد شماره باشد) (به عنوان طرح جلد انگلیسی پایان نامه نیز استفاده می گردد).

نکته: (به راهنمای نگارش جلد انگلیسی پایان نامه در صفحه ۱۴ مراجعه شود).

نکته: بخش مقدماتی از صفحه تقدیم تا فهرست جداول و یا نمودارها با حروف ابجد و از سرفصل اول از عدد شماره "۱" شماره گذاری شوند و تا قبل از چکیده انگلیسی ادامه دارد.

بخش اصلی یا متن پایان نامه

نکته: شماره گذاری عددی صفحات از این بخش شروع شده و شامل پنج فصل است. بخش اصلی یا فصول پایان نامه از سرفصل اول از عدد شماره "۱" شروع و تا قبل از چکیده انگلیسی ادامه دارد. محل شماره صفحات در پایین هر صفحه و در وسط تایپ شود (پیوست ها نیز بایستی دارای شماره صفحه باشند).

نحوه نگارش متن پایان نامه:

- ۱- حاشیه پایان نامه از سمت راست ۳/۰۰ از سمت چپ ۲/۰۰ از بالا ۳/۰۰ از پایین ۲/۵۰ حداکثر از ۲۴-۲۵ خط تشکیل شود.
 - ۲- استفاده از سرصفحه (Header) و کادر در صفحات مجاز است.
 - ۳- شماره صفحات در وسط و پایین صفحه بدون پرانتز ظاهر شود.
 - ۴- فاصله خطوط ۱/۵ سانتی متر در تمام متن پایان نامه رعایت شود.
 - ۵- اولین سطر هر پاراگراف یک سانتی متر تورفتگی داشته باشد.
 - ۶- رعایت دستورالعمل های آیین نگارش زبان فارسی الزامی است.
- برای تایپ کلماتی مانند (می شود، می رود و غیره) از دستور `Ctrl+Shift+Space` استفاده شود تا به صورت یک واژه واحد در متن ظاهر شوند.

اندازه انگلیسی	نوع قلم انگلیسی	نوع متن	اندازه فارسی	نوع قلم فارسی	نوع متن
			۳۶ تیره	بی نازنین	نام فصل ها
			۱۸ تیره	بی نازنین	عنوان ها
			۱۶ تیره	بی نازنین	بخشها (عنوان تک شماره ای)
			۱۵ تیره	بی نازنین	زیربخشها (عنوان دو شماره ای)
			۱۴ تیره	بی نازنین	عنوان سه شماره ای و بیشتر
12	Times New Roman	انگلیسی در متن	۱۴ نازک	بی نازنین	متن اصلی
10	Times New Roman	پانویس	۱۱ نازک	بی نازنین	پانویس
12	Times New Roman	چکیده انگلیسی	۱۲ تیره	بی نازنین	شماره جداول و نمودارها و شکلها
			۱۲ نازک	بی نازنین	توضیح جداول و نمودارها و شکلها

شرح فصول پایان نامه:

فصل اول: معرفی پژوهش

- بیان مسئله
- اهداف پژوهش (اصلی، اختصاصی، کاربردی)
- سؤالات پژوهش
- فرضیات پژوهش
- تعریف واژه ها
- جدول متغیرها

بیان مسئله

مواردی که در این قسمت مطرح می‌گردد شامل: مشکل چیست؟ وضع کنونی چیست؟ (بیان وسعت و پراکندگی مشکل به کمک آمار، شدت مسئله)، پیامدهای بعدی ناشی از مشکل چیست؟ تناقضات موجود کدامند؟ دلایل لزوم اجرای طرح کدامند؟ فواید اجرای طرح چیست؟ همچنین خلاصه ای از پژوهش های سایرین در رابطه با موضوع با توجه به سیر تکاملی و تاریخی آن ها مطرح شود. در این قسمت موضوع پژوهشی به روشنی و وضوح بحث شود. **اهمیت پژوهش** باید لزوم انجام تحقیق را توجیه کند و ساده، مختصر، دقیق و مربوط به موضوع باشد.

اهداف پژوهش

هدف اصلی پژوهش نشان دهنده مواردی است که پژوهشگر با اجرای تحقیق به آن خواهد رسید. اهداف اختصاصی، هدف اصلی را به اهداف ویژه تر (با تاکید بر یک یا دو متغیر) تقسیم می کند. اهداف پژوهش باید به صورت واضح و روشن و با افعال رفتاری و قابل اندازه گیری نوشته شوند.

سوالات و فرضیات پژوهش

فرضیه پیش بینی علمی پژوهشگر در مورد چگونگی رابطه میان دو یا چند متغیر است. فرضیه باید مبتنی بر اصول علمی باشد و با عبارات روشن، صریح و ساده بیان شده باشد و قابل آزمون باشد. فرضیه را می توان به صورت دو دامنه و یا یک دامنه تدوین کرد.

تعریف واژه ها

برای هر واژه تعریف نظری و تعریف عملی نوشته شود.

– تعریف نظری: براساس تعاریفی است که توسط صاحب نظران ارائه شده است. در این تعریف، پژوهشگر یک مفهوم و یا سازه را به وسیله مفاهیم و سازه های دیگر تعریف میکند. (تعاریف نظری باید دارای رفرنس معتبر و دست اول باشند).

– تعریف عملی: در تعریف عملی، پژوهشگر نحوه مشاهده و اندازه گیری متغیر را در شرایط واقعی پژوهش توضیح می دهد. تعریف عملی باید به صورت دقیق و با کلمات ساده و واضح بیان شود.

جدول متغیرها

بر اساس فرمت کامل جدول، تکمیل گردد.

فصل دوم: مروری بر پژوهش های مرتبط با موضوع

مروری بر پژوهش های مرتبط با موضوع

- مطالعات داخلی
- مطالعات خارجی

این قسمت پس از مطالعه وسیع و همه جانبه مطالب مرتبط تنظیم می شود. پژوهش ها به تفکیک مطالعات داخلی و خارجی از جدید به قدیم با سال (شمسی و میلادی) مطرح شوند. خلاصه گزارش پژوهش ها باید جامع بوده و اهداف، روش پژوهش و یافته ها را شامل شود.

فصل سوم: روش پژوهش

- نوع مطالعه
- جامعه پژوهش
- محیط پژوهش
- نمونه پژوهش
- مشخصات واحدهای پژوهش (معیار ورود به مطالعه – معیار خروج از مطالعه)
- روش نمونه گیری و تعداد نمونه
- ابزار گردآوری داده ها

- تعیین اعتبار و پایایی ابزار (هر کدام به تفکیک و به طور کامل توضیح داده شوند)
- روش مداخله و گردآوری داده ها (به طور کامل توضیح داده شود و پروتکل مداخله در قسمت پیوست ها آورده شود).
- روش تجزیه و تحلیل داده ها
- ملاحظات اخلاقی (فرم رضایت آگاهانه، تأییدیه کمیته اخلاق معاونت پژوهشی و تأییدیه ثبت در مرکز ثبت کارآزمایی بالینی ایران در قسمت پیوست ها آورده شود).

نوع مطالعه

شامل برنامه کلی پژوهشگر برای پاسخ به سوال پژوهش یا آزمون فرضیه است. در پژوهش های توصیفی، وضعیت موجود توصیف می شود. در پژوهش های تحلیلی، روابط بین پدیده ها مورد بررسی قرار می گیرد و در پژوهش های تجربی، با کنترل شرایط حاکم بر پژوهش روابط علت و معلولی مورد آزمون قرار می گیرد.

نکته: در صورت کارآزمایی بالینی، باید در مرکز ثبت کارآزمایی بالینی ثبت شود (کد ثبت آن در متن پایان نامه ذکر شود).

جامعه پژوهش

جامعه پژوهش شامل کلیه واحدهایی است که دارای ویژگی های مشترک باشند. نمونه های مورد بررسی از این جامعه انتخاب و نتایج نیز به این جامعه تعمیم داده می شود.

محیط پژوهش

محیطی که پژوهش در آن انجام می شود باید به دقت توصیف شود.

نمونه پژوهش

نمونه پژوهش یک گروه منتخب از جامعه است که دارای ویژگی ها و صفات جامعه می باشد. هنگام انتخاب نمونه باید دقت کافی مبذول شود تا نمونه انتخابی معرف جامعه باشد.

مشخصات واحدهای پژوهش

شامل معیارهای ورود به مطالعه و خروج از مطالعه می باشد.

روش نمونه گیری و تعداد نمونه

با توجه به روش های نمونه گیری که در دو دسته کلی احتمالی و غیر احتمالی قرار می گیرند، چگونگی انتخاب نمونه ها شرح داده می شود.

ابزار گردآوری داده ها

ابزار جمع آوری داده ها شامل داده های موجود، مشاهده، مصاحبه، پرسشنامه و ابزارهای بیولوژیک است.

نکته: (ابزار گردآوری داده ها به ترتیبی که در متن ذکر شده اند، در پیوست آورده شوند).

تعیین اعتبار ابزار

توانایی ابزار پژوهش در اندازه گیری مفهوم مورد بررسی است. اعتبار ابزار با روش های اعتبار محتوا، اعتبار صوری، اعتبار مبنی بر پیشگویی، اعتبار سازه، اعتبار همزمان تعیین می گردد.

تعیین پایایی ابزار

ثبات و تکرارپذیری ابزار پژوهش از طریق آزمون مجدد یا روش دو نیمه کردن، یا تعیین ضریب آلفا، مشاهده همزمان و ... تعیین می شود.

روش مداخله و گردآوری داده ها

چگونگی جمع آوری داده‌های پژوهش باید به روش منظم ذکر شوند.

نکته: (پروتکل مداخله به ترتیبی که در متن ذکر شده است، در پیوست آورده شود).

روش تجزیه و تحلیل داده ها

داده‌هایی که با استفاده از ابزارهای گردآوری به دست آمده‌اند باید با استفاده از روش‌های آماری تنظیم، خلاصه و ارائه شوند تا معنی و مفهوم پیدا کرده و قابل بحث و نتیجه گیری باشند. آمارهای توصیفی و آزمون‌های آماری با ذکر دلیل استفاده از آن‌ها بیان شود.

ملاحظات اخلاقی

پژوهشگر در طول روند پژوهش باید به حقوق انسان‌ها که شامل رضایت آگاهانه (فرم رضایت آگاهانه به ترتیبی که در متن ذکر شده است، در پیوست آورده شود)، حفظ خلوت و حریم خصوصی، محرمانه ماندن اطلاعات، حفظ آنها از صدمه، زیان و خسارت و درمان و رفتار مناسب می باشد، توجه نماید. در این قسمت، کدهای اخلاقی استفاده شده در اجرای مطالعه و کد ثبت در مرکز ثبت کارآزمایی بالینی با توجه به نوع پژوهش ذکر شوند. (تأییدیه کمیته اخلاق در پژوهش دانشگاه و تأییدیه ثبت در مرکز ثبت کارآزمایی بالینی ایران به ترتیبی که در متن ذکر شده اند، در پیوست آورده شوند).

فصل چهارم: یافته های پژوهش

- یافته های توصیفی
- یافته های تحلیلی

یافته های توصیفی و تحلیلی

آمارهای توصیفی و تحلیلی استفاده شده به تفکیک ذکر شوند. جداول یا نمودارهای مربوط به آمارهای توصیفی و تحلیلی، با توجه به اهداف پژوهش تنظیم می شوند. جداول و نمودارها تکراری نباشند. در هر فصل شکلها، نمودارها و جداول با شماره های متوالی که با شماره آن فصل همراه است، شماره گذاری می گردد. جداول باید دارای شماره و عنوان کامل باشد. شماره جدول در بالای آن نوشته شوند. توضیحات هر جدول در ذیل آن نوشته شوند. هرگونه شکل، نمودار و ... علاوه بر عنوان باید شماره نیز داشته باشد. شماره شکل و نمودار همراه با توضیحات مربوطه باید در زیر آن شکل یا نمودار نوشته شود.

فصل پنجم: بحث و نتیجه گیری

- بحث و بررسی یافته ها (از تکرار یافته های فصل چهارم خودداری شود، بلکه یافته ها مورد بحث قرار گیرد)
- نتیجه گیری نهایی
- محدودیت های پژوهش
- پیشنهادات برای پژوهش های بعدی

بحث و بررسی یافته ها

پژوهشگر یک نتیجه کلی در مورد یافته ها و مفهوم و کاربرد آن ها ارائه می دهد. در بحث باید یافته ها مورد تفسیر قرار گرفته، معنی و مفهوم آن ها بیان شود و با یافته های سایر پژوهشگران مقایسه شود.

نتیجه گیری نهایی

براساس سؤالات پژوهش، نتایج به دست آمده ارائه شود. از نتیجه گیری کلی، کلیشه ای و بدون استنتاج از یافته ها جدا خودداری گردد.

محدودیت های پژوهش

در صورتی که متغیرهای مداخله گر قابل کنترل و یا تحت نظر گرفتن نباشند، محدودیت پژوهش محسوب می شوند. پژوهشگر با مشخص نمودن این متغیرها و یا هرگونه مواردی یا اشکالاتی که موجب خدشه دار بودن یافته ها باشد به عنوان محدودیت، در حقیقت آگاهی خود را از تاثیر آن ها نشان دهد.

پیشنهادات برای پژوهش های بعدی

پیشنهادات با توجه به یافته ها و محدودیت های پژوهش و مواردی که نیاز به بررسی وسیع تر داشته باشند ارائه می شود. از ارائه پیشنهادات کلی و خارج از یافته های مطالعه اجتناب شود.

فهرست منابع:

شیوه رفرنس دهی منابع به سبک ونکوور می باشد؛ بدین صورت که کلیه منابع مورد استفاده اعم از فارسی و انگلیسی باید به ترتیب استفاده در متن پایان نامه شماره گذاری شده و شماره در براکت [] قرار داده شود. منابع جز پیوست ها نمی باشند. کلیه منابع فارسی باید به انگلیسی نوشته شوند. از نوشتن فهرست منابع به زبان فارسی در بالای صفحه منابع خودداری گردد و واژه References قید گردد. فهرست منابع مجزا می باشد جز فصل پنجم نیست. (به راهنمای نوشتن منابع فارسی و انگلیسی در صفحه ۹ مراجعه شود).

نکته: دانشجویان موظفند، منابع مورد استفاده را با استفاده از یکی از نرم افزارهای منبع نویسی Endnote یا Reference Manager تنظیم نمایند.

پیوست ها:

- پیوست شماره یک: ابزار (های) گردآوری داده ها (سیاهه، پرسشنامه و ...)
- پیوست شماره دو: فرم رضایت آگاهانه
- پیوست شماره سه: پروتکل مداخله
- پیوست شماره چهار: تأییدیه کمیته اخلاق در پژوهش دانشگاه
- پیوست شماره پنج: تأییدیه ثبت در مرکز ثبت کارآزمایی بالینی ایران

نکته: پیوست ها با اختصاص یک شماره مجزا در انتهای پایان نامه قرار گیرند.

* چکیده انگلیسی

شامل برگردان روان و گویایی از چکیده فارسی (از لحاظ محتوایی باید کاملاً یکسان باشند) خواهد بود در انتهای چکیده، ۳ تا ۵ واژه کلیدی بر اساس MeSH آورده شود. آخرین شماره عددی صفحات بخش اصلی پایان نامه به قبل از صفحه چکیده انگلیسی ختم می شود. در بالای چکیده انگلیسی واژه Abstract نوشته شود. نحوه قرار گرفتن صفحه چکیده انگلیسی در صحافی برعکس صفحات فارسی باشد (از سمت چپ قرار گیرد).

نکته: (چکیده انگلیسی جز پیوست ها نمی باشد).

نکته: چکیده انگلیسی به صورت ساختار یافته در قالب ۲۵۰ تا ۵۰۰ کلمه و در ۵ بخش مقدمه و هدف، مواد و روش ها، یافته ها، نتیجه گیری و واژگان کلیدی تنظیم گردد.

راهنمای نوشتن منابع فارسی و انگلیسی:

اصول کلی :

نحوه شماره دهی به منابع به ترتیب ارجاع در متن است یعنی اولین منبع مورد استفاده شماره ۱ خواهد بود. وقتی در یک قسمت از متن به چند منبع استناد می شود، در صورتی که شماره آنها متوالی باشد کوچکترین و بزرگترین شماره منبع درج شده و بین آنها یک خط تیره قرار می گیرد [مثال: (۳-۸)] اما اگر شماره ها متوالی نباشد بین هر شماره با شماره بعدی یک علامت ویرگول بدون درج فاصله قرار داده می شود [مثال: (۲، ۷، ۱۰، ۵-۲)].

در قسمت فهرست منابع ابتدا نام نویسنده یا نویسندگان، مترجم یا مترجمان، گردآوری کننده یا گردآورندگان یا سازمان مسئول درج می شود که در صورتی که تعداد آنها ۶ نفر یا کمتر بود باید نام همه آنها ذکر شود اما اگر ۷ نفر یا بیشتر بود، فقط نام ۶ نفر اول را نوشته و پس از نام نفر ششم، در منابع فارسی عبارت "و همکاران" و در منابع انگلیسی عبارت "et al" نوشته می شود. اسامی نویسندگان باید به ترتیبی که در منبع ذکر شده است آورده شوند و در هنگام تایپ اسامی، ابتدا نام خانوادگی نویسنده و بعد از یک فاصله، حرف اول نام یا نامها بصورت حروف بزرگ بدون فاصله بین آنها ذکر می شود. مابین اسامی نویسندگان نیز یک ویرگول و سپس فاصله قرار داده می شود و در انتهای فهرست اسامی، نقطه تایپ می شود.

نکته: در تایپ منابع انگلیسی باید حرف اول نام و نام خانوادگی و عنوان کتاب یا مقاله و نیز نام ناشر و محل چاپ با حروف بزرگ باشند. همچنین بعد از تایپ ویرگول و نقطه، یک فاصله داده شود.

نحوه نوشتن فهرست منابع :

کتاب:

الف) کتاب دارای گردآوری کننده یا گردآورندگان و هر فصل دارای نویسنده یا نویسندگان:

Author's surname Initials. Title of chapter. In: Editor's surname Initials, editor. Title of the book. Place of publication: Publisher's name; Year of publication. [page numbers of chapter]

مثال :

Blaxter PS, Farnsworth TP. Social health and class inequalities. In: Carter C, Peel JR, editors. Equalities and inequalities in health. 2nd ed. London: Academic Press; 1976. p. 165-78.

ناجی سعید. باکتریولوژی اوتیت میانی با مایع. در: فرزانه فرهاد، سیمائی صنم، ویراستاران. اوتیت میانی. ویرایش ۳. تهران: پزشکیار؛ ۱۳۸۰. ص ۲۵-۲۱۷.

ب) کل کتاب دارای یک یا چند نویسنده بدون داشتن نویسنده یا نویسندگان جداگانه برای هر فصل کتاب:

Author's surname Initials. Title of book. Place of publication: Publisher's name; Year of publication.

مثال:

Carlson BM. Human embryology and developmental biology. 3rd ed. St. Louis: Mosby; 2004.

احمدی محمد. صرع کودکان. ویرایش ۵. تهران: کوکب؛ ۱۳۸۰.

پایان نامه

مشابه کتاب دارای یک نویسنده ولی با ذکر نام دانشگاه بجای ناشر کتاب عمل می شود.

مثال:

Kaplan SJ. Post-hospital home health care: the elderly's access & utilization [dissertation]. St. Louis (MO): Washington Univ.: 1995.

شاهبداغی اعظم. مطالعه وضعیت استناد در نشریات مورد تأیید وزارت علوم تحقیقات و فناوری و کمیسیون نشریات علوم پزشکی کشور در سال ۱۳۸۰ [پایان نامه]. تهران: دانشگاه تهران؛ ۱۳۸۲ .

مقاله:

الف) مقاله منتشر شده در مجله

Author's surname Initials, Author's surname Initials. Title of article. Title of Journal. [abbreviated] Year of publication Month date; Volume Number (Issue number): page numbers.

برای مقاله ای که برای چاپ در مجله پذیرفته شده ولی هنوز منتشر نشده بعد از سال انتشار ویرگول و سپس در مجلات فارسی عبارت "در حال چاپ" و در مجلات انگلیسی عبارت "In press" ذکر می شود. برای مقالات منتشر شده در نشریات الکترونیکی یا اینترنت آدرس الکترونیک ارائه می شود .

- Smithline HA, Mader TJ, Ali FM, Cocchi MN. Determining pretest probability of DVT : clinical intuition vs. validated scoring systems. N Engl J Med. 2003 Apr 4;21(2):161-2.

- Parkin DM, Clayton D, Black RJ, Masuyer E, Friedl HP, Ivanov E, et al. Childhood leukemia in Europe after Chernobyl: 5 year follow-up. Br J Cancer. 1995; 73: 1006-1012.

- Leshner AI. Molecular mechanisms of cocaine addiction. N Engl J Med. 1996, In press.

- Morse SS. Factors in the emergence of infectious diseases. Emerg Infect Dis. [serial online] 1995 Jun-Mar [cited 1996 Jun 5]; 1(1)[24 <http://www.cdc.gov/ncidod/EID/eid.htmcreens>].

- عزیزی مهشید، مشیری مهرداد، فاطمی نازنین، حق گو احمد، پناهی دانیال، مرشد زاده پرستو، و همکاران. بررسی اپیدمیولوژی عفونت های روده ای در کودکان پیش دبستانی منطقه کردستان در سال ۱۳۸۰. بیماریهای عفونی و گرمسیری ۱۳۸۱؛ ۱۲(۲): ۱۵۲-۱۶۸.

ب) مقاله ای از مجموعه مقالات منتشر شده در یک کنفرانس یا سمینار :

Author's surname Initials. Title of paper. In: Editor's surname Initials, editor. Title of the Conference; Date of conference; Place of publication: Publisher's name; Year of Publication. p. page numbers.

مثال:

Anderson JC. Current status of chorion villus biopsy. In: Tudenhope D, Chenoweth J, editors. Proceedings of the 4th Congress of the Australian Perinatal Society; 1986: Brisbane, Queensland: Australian Perinatal Society; 1987. p. 190-6.

احمدیانی عباس. تقویت زیرساخت های اطلاع رسانی پزشکی. در: مهرپور انیس، ملک زاده شکوه، خانی پرنیان، ویراستاران. مقالات اطلاع رسانی پزشکی. مجموعه مقالات هفتمین کنفرانس بین المللی اطلاع رسانی پزشکی، ۱۳۸۲ تیر ۱۵-۲۲، تهران، ایران: ناجی، ۱۳۸۲ ص ۱۴۲۵-۱۴۳۲.

ج) مجموعه مقالات کنفرانس یا سمینار

Harris AH, editor. Economics and health: 1997: Proceedings of the 19th Australian Conference of Health Economists; 1997 Sep 13-14; Sydney, Australia. Kensington, N.S.W.: School of Health Services Management, University of New South Wales; 1998.

حیدرپور رمضان، میناوند محسن، ویراستاران. پیشرفت های اخیر در طب سوزنی. مجموعه مقالات کنفرانس بین المللی طب سوزنی؛ ۱۳۸۱ خرداد ۱۰-۱۸، تهران، ایران: کوکب؛ ۱۳۸۲.

Author/Editor/Organisation's name . Title of the page [homepage on the Internet]. Place of publication: Publisher's name; [updated yr month day; cited yr month day]. Available from: (url)

مثال:

Heart Centre Online [homepage on the Internet]. Boca Raton, FL: Heart Centre Online, Inc.; c2000 2004 [updated 2004 May 23; cited 2004 Oct 15]. Available from: <http://www.heartcenteronline.com/>

راهنمای نگارش جلد فارسی پایان نامه (جلد رو):

- ۱- لوگوی دانشگاه در اندازه ۳×۳ در سمت راست با فاصله ۲/۵ سانتی متر از بالای صفحه و حاشیه سمت راست ۲ سانتی متر
 - ۲- دانشگاه علوم پزشکی یاسوج از بالای صفحه ۵/۵ سانتی متر و حاشیه از دو طرف ۲ سانتی متر و قلم آن با تیتر سیاه ۲۰ زده شود.
 - ۳- دانشکده بهداشت و علوم تغذیه کاملاً در وسط با زر سیاه (Bold) ۱۴ فاصله از لبه بالای کاغذ ۶/۵ سانتی متر
 - ۴- پایان نامه جهت اخذ درجه کارشناسی ارشد ناپیوسته ... در وسط با زر سیاه (Bold) ۱۴ فاصله از لبه بالای کاغذ ۸ سانتی متر
 - ۵- کلمه عنوان با زر سیاه (Bold) ۲۰ فاصله از لبه بالای کاغذ ۱۱ سانتی متر
 - ۶- عنوان پایان نامه با تیتر سیاه ۱۸ فاصله از لبه بالای کاغذ ۱۲ سانتی متر
 - ۷- استاد راهنما با زر سیاه (Bold) ۲۰ فاصله از لبه بالای کاغذ ۱۶ سانتی متر
 - ۸- نام و نام خانوادگی استاد راهنما با زر سیاه (Bold) ۱۴ فاصله از لبه بالای کاغذ ۱۷ سانتی متر
 - ۹- اساتید مشاور با زر سیاه (Bold) ۲۰ فاصله از لبه بالای کاغذ ۱۹ سانتی متر
 - ۱۰- نام و نام خانوادگی اساتید مشاور با زر سیاه (Bold) ۱۴ فاصله از لبه بالای کاغذ ۲۰ سانتی متر
 - ۱۱- کلمه نگارنده با قلم زر سیاه (Bold) ۱۴ فاصله از لبه بالای کاغذ ۲۴ سانتی متر
 - ۱۲- نام و نام خانوادگی نگارنده با قلم زر سیاه (Bold) ۱۴ فاصله از لبه بالای کاغذ ۲۵ سانتی متر
 - ۱۳- ماه و سال تحصیلی شمسی با قلم زر سیاه (Bold) ۱۴ فاصله از لبه بالای کاغذ ۲۷ سانتی متر
- ❖ بدیهی است استفاده از فونت های فانتزی مجاز نیست.
- ❖ طرح عطف به جلد فارسی عیناً مطابق با طرح جلد فارسی باشد.
- ❖ رنگ جلد پایان نامه باید با توجه به رشته تحصیلی دانشجویان و با خطوط طلا کوب مهیا شود.
- رنگ جلد پایان نامه دانشجویان مهندسی بهداشت محیط آبی تیره
- رنگ جلد پایان نامه دانشجویان آموزش بهداشت و ارتقای سلامت قرمز



دانشگاه علوم پزشکی یاسوج

دانشکده بهداشت و علوم تغذیه

پایان نامه جهت اخذ درجه کارشناسی ارشد ناپیوسته رشته

عنوان

عنوان پایان نامه در اینجا نوشته شود

استاد راهنما

نام کامل استاد راهنما در اینجا نوشته شود

اساتید مشاور

نام کامل اساتید مشاور در اینجا نوشته شود

نگارنده

نام کامل دانشجو در اینجا نوشته شود

ماه و سال شمسی

راهنمای نگارش جلد انگلیسی پایان نامه (جلد پشت):

- ۱- لوگوی دانشگاه در اندازه ۳×۳ در سمت چپ با فاصله ۲/۵ سانتی متر از بالای صفحه و حاشیه سمت چپ ۲ سانتی متر
 - ۲- Yasuj University of Medical Sciences با قلم Times New Roman Bold 20 و فاصله آن از لبه بالای صفحه ۴/۵ سانتی متر
 - ۳- Faculty of Health and Nutrition Sciences با قلم Times New Roman Bold 18 و فاصله آن از لبه بالای کاغذ ۶/۵ سانتی متر
 - ۴- Thesis for M.S Degree in با قلم Times New Roman Bold 16 و فاصله آن از لبه بالای کاغذ ۸ سانتی متر
 - ۵- کلمه Title به لاتین با قلم Times New Roman Italic Bold 20 و فاصله آن از لبه بالای کاغذ ۱۰ سانتی متر
 - ۶- Thesis Title با قلم Times New Roman Bold 18 و فاصله آن از لبه بالای کاغذ ۱۱ سانتی متر
 - ۷- Supervisor با قلم Times New Roman Italic Bold 20 و فاصله آن از لبه بالای کاغذ ۱۷ سانتی متر
 - ۸- Supervisor Name با قلم Times New Roman Bold 18 و فاصله آن از لبه بالای کاغذ ۱۸ سانتی متر
 - ۹- Advisors با قلم Times New Roman Italic Bold 20 و فاصله آن از لبه بالای کاغذ ۲۰ سانتی متر
 - ۱۰- Advisors' Name با قلم Times New Roman Bold 18 و فاصله آن از لبه بالای کاغذ ۲۱ سانتی متر
 - ۱۱- کلمه Written By با قلم Times New Roman Italic Bold 20 و فاصله آن از لبه بالای کاغذ ۲۵ سانت
 - ۱۲- Student's Name با قلم Times New Roman Bold 18 و فاصله آن از لبه بالای کاغذ ۲۶ سانت
 - ۱۳- Month and Year میلادی با قلم Times New Roman Bold 18 و فاصله آن از لبه بالای کاغذ ۲۸ سانت
- ✪ طرح عطف به جلد انگلیسی عیناً مطابق با طرح جلد انگلیسی باشد.
- ✪ نحوه قرار گیری صفحه چکیده انگلیسی و طرح عطف به جلد انگلیسی در صحافی برعکس صفحات فارسی باشد (از سمت چپ قرار گیرند). بین جلد اصلی انگلیسی و صفحه طرح به عطف انگلیسی یک صفحه خالی باشد (این صفحات فاقد شماره است).



Yasuj University of Medical Sciences
Faculty of Health and Nutrition Sciences

Thesis for M.S Degree in...

Title

Thesis Title

Supervisor

Supervisor Name

Advisors

Advisors' Name

Written By

Student's Name

Month and Year (به میلادی)

کاربرد علامت ها و نشانه ها در نگارش (Punctuation):

* به کاربردن علامت ها و نشانه هایی که خواندن و فهم درست مطالب را آسان، و برخی ابهامات در نوشته ها را رفع می کند.

نشانه های معمول و متداول در زبان فارسی:

۱-نقطه(.): موارد استفاده به شرح زیر است:

الف: در پایان جمله های خبری یا انشایی.

ب-پس از هر حرفی که به صورت نشانه اختصاری به کار رفته باشد.

سال ۳۲۲ق.م.(قبل از میلاد مسیح) P.T.T

۲-ویرگول(،): نشانه توقف یا درنگ کوتاهی است که در موارد زیر به کار می رود.

الف: میان عبارت ها یا جمله های غیر مستقلی که در مجموع یک جمله کامل می سازد.

مثال: مراقبت با کیفیت، حق همه بیماران و مسئولیت همه پرستاران است.

ب-از آنجا که کلمه یا عبارتی به عنوان توضیح، عطف بیان یا بدل در ضمن جمله یا عبارتی دیگر آورده می شود، مانند:

-ناصر خسرو، شاعر آزاده خراسانی، اشعار و پند بسیار گفته است.

ج-جائی که در مورد چند کلمه اسناد واحدی داده می شود، مانند:

منظور از بیمار در این پژوهش بیمارانی می باشند که در بخش های جراحی عمومی، ارتوپدی، ارولوژی و جراحی اعصاب این بیمارستان بستری بوده اند.

۳-نقطه ویرگول(;): نقطه ویرگول، علامت وقف یا درنگی است بیشتر از ویرگول و کمتر از نقطه:

الف-برای جدا کردن عبارت های مختلف یک جمله طولانی که ظاهراً مستقل و لکن در معنی با یکدیگر مربوط می باشند، مانند: *مشک آن است که خود ببوید؛ نه آن که عطار بگوید.

ب-معمولاً در جمله های توضیحی و پیش از کلمه هائی از نوع: مثلاً، یعنی، به عبارت دیگر، "نقطه ویرگول" و بعد از آنها " ویرگول" گذاشته می شود.

*بسم ... الرحمن الرحیم؛ بنام خداوند بخشنده بخشایشگر.

ج- هنگام برشمردن و تفکیک اجزای مختلف وابسته به یک حکم کلی مانند:

*مثنوی معنوی (۶ دفتر، تصحیح نیکلسون)؛ کلیات شمس یا دیوان

۴-دو نقطه (:): موارد استفاده :

الف-قبل از نقل قول مانند : * پیغمبر اکرم (ص) می فرمایند : طلب علم.

ب-قبل از تفصیل حکمی که به اجمال اشاره شده است مانند:

*در آن سال تحولی بزرگ روی داد: سلطنت سقوط کرد و انقلاب پیروز شد.

*نظر خوانندگان محترم را به چند نکته جلب می کنم: دقت و پشتکار، حوصله

د-هنگام معنی کردن کلمه هائی مانند: *خیره: بیهوده - گستاخ - بی شرم *زمره: گروه، جماعت، دسته

۵- گیومه ("... ") یا علامت نقل قول

-این علامت برای نشان دادن ابتدا و انتهای نقل قول مستقیم است.

-یا برای مشخص کردن کلمه یا اصطلاحی ویژه بکار می رود.

الف- وقتی بخواهیم عین سخن و یا نوشته کسی دیگر را بیاوریم.

ب- در آغاز و انجام کلمه ها و اصطلاح های تازه یا عامیانه یا جعلی و یا کلمه هائی که مورد تأکید قرار می گیرد.

*اهل منطق " استقراء " را استدلالی می داند که ذهن را از حکمی جزئی به حکمی کلی، یا از نتیجه به موارد اطلاق آن برساند.

ج-هنگام ذکر عنوان مقاله ها و رساله ها و اشعار و روزنامه ها و آثار هنری و فصل ها و بخشهای یک کتاب، مانند:

رساله دکتری سرکار خانم ملازم تحت عنوان "طراحی مدل مراقبت پرستاری از بیماران جراحی عمومی" می باشد.

۶- پرانتز () : گاهی برای نشان دادن عبارت های توضیحی است:

*الفبای اوستایی (مشتمل بر ۴۴ حرف) از ساده ترین الفباهای جهان.

۷- قلاب []: در موارد زیر بکار می رود.

الف- در تصحیح متون کهن، الحاق احتمالی مانند

عبودیت همه آفریده ها [را] سبب زمان است (التصفیه، ص ۲۵)

ب- در نمایشنامه ها، دستورهای اجرایی، داخل قلاب گذاشته می شود مانند:

-حسن [با قیافه ای عصبانی]: من حاضرم جانم را بر سر اینکار بگذارم.

۸- علامت تعجب (!):

این علامت تنها علامت تعجب نیست، بلکه در پایان جمله هائی بکار می رود که مبین یکی از حالات نفسانی شدید و عاطفی

است، از قبیل : تأکید، تحسین، تحقیر، تنفر، ترحم، استهزاء، شک و تردید، تهدید، امر و نهی، حسرت، آرزو، درد و الم، دعا،

ندار و ... -آه! -آهسته!

۹- علامت سؤال (?)

موارد استعمال:

الف- در پایان جمله های پرسشی مستقیم

ب- گاه برای نشان دادن مفهوم تردید و استهزا

ج- بعد از هر کلمه یا عبارتی که جای جمله استفهامی مستقیم را بگیرد

به کار بردن چند علامت سؤال پشت سر هم یا به جای علامت تعجب صحیح نیست.

۱۰- خط فاصله (-): این نشانه در موارد زیر به کار می رود.

الف- برای مجزا نمودن جمله یا عبارت معترضه

ب- در مکالمه بین اشخاص نمایشنامه و داستان یا ذکر مکالمات تلفنی

ج- در ابتدای جمله و از سر سطر

د- بین کلمات به جای (از، تا، به) و بین تاریخ ها، اعداد و کلمه ها

ه- برای نشان دادن بیان ناشی از لکنت زبان مانند: ف - ف

و- برای جدا کردن هجاهای یک کلمه در جدا کردن حروف یک کلمه از یکدیگر

ی- برای پیوستن اجزای یک کلمه در انتها و نیم دیگر آن در آغاز سطر بعدی می آید.

۱۱- خط ممتد (-): برای برجسته کردن بعضی از کلمه ها یا عنوان در نوشته ها

۱۲- سه نقطه ها (...): به جای یک کلمه یا چند کلمه حذف شده

- در تصحیح متون کهن، آنجا که مصحح در متن افتادگی هایی می رساند

- هنگام قطع مطلبی که بخشی از نقل شده است.

۱۳- ممیز (/):

الف- برای جدا کردن تاریخ های هجری و میلادی یا شمسی و قمری

ب- برای نشان دادن کلمه های معادل که تنها در حرف یا حروفی از آنها تخفیفی صورت گرفته است.

فریشته/فرشته

۱۴- علامت تکرار ("): این علامت به جای کلمه های مشابهی که عیناً در سطرهای متوالی و با حکمی واحد تکرار می شود به

کار می رود.

- تعیین امتیاز کسب شده ی کیفیت زندگی در بعد جسمانی در اهدا کنندگان کلیه.

_" " " " " " روانی در اهدا کنندگان کلیه.

_" " " " " " اجتماعی در اهدا کنندگان کلیه.

۱۵- ستاره (*): این علامت در موارد زیر به کار می رود:

الف- برای رجوع به زیرنویس

ب- اغلب برای عبارت (به همین ماده رجوع شده)

ج- برای ایجاد فاصله میان اشعار، بندها یا پارگراف ها گاه بیش از یک ستاره (سه ستارهها) به کار می رود.